

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI AYDINLATMA METNİ (ÇALIŞAN)

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, bu kapsamda yayımlanan yönetmelik, tebliğ, genelge ile Kişisel Verileri Koruma Kurulu (“Kurul”) karar, duyuruları vb ikincil düzenleme ve uygulamalara (“**KVKK**”) uygun olarak “Veri Sorumlusu” sıfatıyla, İzmir Ticaret Sicil Müdürlüğü’nde Born6017 sicil numarası ile kayıtlı, Hasan Tahsin Vergi Dairesi’nde 4620383580 vergi kimlik numaralı ve Bornova Cad. no. 9/7 H Öztim İş Merkezi Işıkkent/ İzmir adresinde mukim **HİDROPAR İZMİR Hidrolik Elektronik Makine Aksamı Donanımları Paz. San. ve Tic. A.Ş.** (“**Şirket/Şirketimiz**”) olarak kişisel verilerinizin güvenliği amacıyla gerekli azami hassasiyeti göstermekteyiz. Buna göre; kişisel verilerinizi aşağıda izah edildiği şekilde ve KVKK tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz.

a. İşlenen Kişisel Veriler

Tarafımıza sizin tarafınızdan veya aşağıda belirtilen diğer toplama yöntemleri ile iş ilişkisi kapsamında sağlanan ve tarafımızca işlemeye konu olabilecek kişisel verileriniz aşağıdaki gibidir:

Veri Kategorisi	Kişisel Veri
Kimlik	Ad, Soyad, T.C. Kimlik Numarası, İmza, Unvan, Doğum Tarihi, Fotoğraf, Plaka
İletişim	Telefon Numarası, İkametgah, Adres, Elektronik Posta Adresi
Lokasyon	Konum Bilgisi
Özlük	Bordro Bilgisi, Özgeçmiş Bilgisi, İzin Bilgisi, Performans Değerlendirmesi Bilgisi
Hukuki İşlem	Adli Yazışma ve Dava Dosyası Bilgisi
Fiziksel Mekan Güvenliği	Kamera Kayıtları
İşlem Güvenliği	IP Adres Bilgisi, Log Kayıtları
Risk Yönetimi	Ad, Soyad, Unvan, Eğitim Kayıtları
Finans	IBAN Numarası, Gelir Bilgisi, Kredi Kartı Harcama Bilgisi, Harcama Bilgisi
Mesleki Deneyim	Diploma Bilgisi, Sertifika-Kurs Bilgileri, Eğitim Kayıtları
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Fotoğraf
Ceza Mahkumiyeti ve Güvenlik Tedbirleri	Adli Sicil Kaydı
Sağlık	Sağlık Raporu

b. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Kişisel verileriniz Şirketimiz tarafından;

- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Çalışanlar için yan haklar ve menfaat süreçlerinin yürütülmesi,
- Denetim/Etik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe işlemlerinin yürütülmesi,
- Fiziksel mekan güvenliğinin temini,
- Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- İç denetim/soruşturma/istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi,
- İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerin alınması ve değerlendirilmesi,
- İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Organizasyon ve etkinlik yönetimi,
- Performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Tedarik zinciri süreçlerinin yürütülmesi,
- Ücret politikasının yürütülmesi,
- Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini,
- Yetenek/kariyer gelişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi,
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi,

Amaçlarıyla KVKK'da belirtilen sınırlar çerçevesinde hukuka, dürüstlük kurallarına uygun ve işbu amaçlarla her daim bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde işlenmektedir.

c. Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri ve Verilerin Aktarılması

Kişisel verileriniz, yukarıda sayılan amaçlar dahilinde KVKK'nın 8/2/a bendi ve KVKK'nın 5/1, 5/2/a-c-ç-e-f bentleri uyarınca kanunlarda açıkça öngörülmesi, bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması, hukuki yükümlülüğün yerine getirilebilmesi için veri işlemenin zorunlu olması, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması veya ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerinden bir veya birkaçına dayanarak, gerekli hallerde açık rızanızın da alınmış olması kaydıyla, başta yukarıda yazılı amaçların gerçekleştirilmesi amacıyla işlenmekte ve;

- Başta SGK olmak üzere gerektiğinde yetkili diğer kamu kurum ve kuruluşlara,
- Şirket doktorumuza,
- İSG danışmanlığı ve eğitimi sunan şirketlere,
- Bireysel Emeklilik Sistemi tanımlanabilmesi için emeklilik şirketlerine,
- Özel sağlık hizmeti sunulabilmesi için sigorta firmalarına,

- Sözleşme ilişkisi içerisinde olduğumuz bağımsız denetim şirketlerine,
- Yönetim Kurulu üyelerimiz ve hissedarlarımıza,
- Şirket'in vekalet ilişkisi içerisinde olduğu hukuk ofislerine,
- İşyeri kartları ve kartvizitlerin basıldığı kart basım şirketine,
- Maaş ve avans ödemelerinin yapıldığı bankalara,
- Şirketin seyahat organizasyonu faaliyetleri kapsamında seyahat acentaları ve otellere,
- Araç kiralama şirketleri ve araçların takibinin sağlanması amacı ile Arvento Mobil Sistemler A.Ş.'ye
- Kalite Yönetim Sistemleri iç tetkik faaliyetleri kapsamında ISO Danışmanlarına

ve gerektiğinde ilgili mevzuatta izin verilen gerçek ve tüzel kişilere gerekli ve yeterli kişisel veri güvenliği tedbirleri dahilinde aktarılabilmektedir.

d. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri

Kişisel verileriniz; İnsan Kaynakları, Bilgi İşlem, Kalite Güvence ve Mali İşler birimleri yetkilileri ve personelleri tarafından, e-posta, telefon, internet sitesi, muhtelif, kâğıt ortamında tutulan formlar ve tutanaklar gibi vasıtalarla otomatik ve otomatik olmayan yöntemlerle sözlü, yazılı veya elektronik ortamda tarafınızca yapılan paylaşım, Arvento Araç Takip Sistemi, Petrol Ofisi Arayüzü, Mobil Operatörden elde edilen sistem kayıtları, yetkili kamu kurum ve kuruluşları tarafından Şirket'e gönderilip kayıt altına alınan evraklar ve doğrudan kamera ile yapılan kayıtlar aracılığıyla toplanmaktadır.

e. Veri Sahiplerinin Kanun Kapsamındaki Hakları

Dilediğiniz zaman Şirketimize başvurarak;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KKVK'nın 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- KVKK'nın 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kendiniz aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

Haklarınızı kullanmayı talep edebilirsiniz. Haklarınıza ve KVKK uygulanmasına ilişkin taleplerinizi, tarafımızdan veya <http://hidropar.com.tr> internet adresinden temin edebileceğiniz başvuru formunu doldurarak ıslak imzalı şekilde "Bornova Cad. no. 9/7 H Öztim İş Merkezi Işıkkent/ İzmir" adresine noter kanalıyla, iadeli taahhütlü posta yoluyla veya şahsi başvurunuzla ya da güvenli elektronik imzanızla imzaladıktan sonra KEP adresinizi veya Şirket'in veri kayıt sisteminde halihazırda kayıtlı olan e-posta adresinizi kullanarak hidropar@hs03.kep.tr iletebilirsiniz. Şirketimiz bu kapsamdaki taleplere yazılı olarak cevap verilecekse, on sayfaya kadar ücret almadan; on sayfanın üzerindeki her sayfa için 1 Türk Lirası işlem ücreti olarak yanıtlandıracaktır. Başvuruya cevabın CD, flash bellek

gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde Şirket tarafından talep edilebilecek ücret kayıt ortamının maliyetini geçemeyecektir.

Kişisel veri sahibi olarak sahip olduğunuz ve yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için yapacağınız ve kullanmayı talep ettiğiniz hakka ilişkin açıklamalarınızı içeren başvuruda; talep ettiğiniz hususun açık ve anlaşılır olması, talep ettiğiniz konunun şahsınız ile ilgili olması veya başkası adına hareket ediyor iseniz bu konuda noter tarafından tasdiklenmiş özel vekâletnamenizi ibraz etmeniz gerekecektir. Başvurularınızda, ad-soyad, imza, T.C. kimlik numarası, ikamet veya işyeri adresi, e-posta adresi, telefon ve faks numarası, talep konusu unsurlarının bulunması “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ” uyarınca zorunludur. Söz konusu unsurları barındırmayan başvurular CMA tarafından reddedilecektir.

Şirketin işbu aydınlatma metninde KVKK’dan, ikincil düzenlemelerden ve Kurul kararlarından doğan sebeplerle değişiklik yapma hakkı her zaman saklıdır. Aydınlatma metninde yapılacak değişiklikler ve güncel metin tarafınıza tebliğ edildiği tarih itibariyle derhal geçerlilik kazanacaktır.

Çalışan Ad Soyad	
Tarih	
İmza	

Son Güncellenme Tarihi : 17.04.2025