

EK-2 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	VERİ SINIFI	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMACI
Kimlik Verisi	Kişisel Veri	• Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi • Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini • Ücret Politikasının Yürütülmesi • Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini • Talep / Şikayetlerin Takibi • Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi • Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi • Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi • Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması • İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi • Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İç Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi

EK-2 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	VERİ SINIFI	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMACI
		• Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi • Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
İletişim Verisi	Kişisel Veri	• Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi • Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi • Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini • Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini • Talep / Şikayetlerin Takibi • Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi • Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi • Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi • Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi • Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi • Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması • İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi • Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İç Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Son Güncellenme Tarihi : 17.04.2025

EK-2 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	VERİ SINIFI	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMACI
		• Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Lokasyon Verisi	Kişisel Veri	• Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini • Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini • Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Özlük Verisi	Kişisel Veri	• Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Ücret Politikasının Yürütülmesi • Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması • İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi

EK-2 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	VERİ SINIFI	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMACI
		- Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi - Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Hukuki İşlem Verisi	Kişisel Veri	- Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi - Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi - Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
Müşteri İşlem Verisi	Kişisel Veri	- Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi - Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini - Talep / Şikayetlerin Takibi - Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi - Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi - İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi - Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Fiziksel Mekan Güvenliği Verisi	Kişisel Veri	- İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi - İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi - Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini - Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
İşlem Güvenliği Verisi	Kişisel Veri	- Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi - Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini - Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi

Son Güncellenme Tarihi : 17.04.2025

EK-2 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	VERİ SINIFI	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMACI
		- Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
Risk Yönetimi Verisi	Kişisel Veri	- Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini - Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Finans Verisi	Kişisel Veri	- Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi - Ücret Politikasının Yürütülmesi - Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi - Talep / Şikayetlerin Takibi - Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi - Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi - İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması - İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi - Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi - Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi - Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Mesleki Deneyim Verisi	Kişisel Veri	- Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi - Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi - Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi - İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi - İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması - Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi - Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi - Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi - Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

EK-2 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	VERİ SINIFI	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMACI
		• Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Görsel ve İşitsel Kayıt Verisi	Kişisel Veri	• Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi • Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini • Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi • İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması • İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Sağlık Bilgileri	Kişisel Veri- Özel Nitelikli Kişisel Veri	• Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi • Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini • Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi • Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi • İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi • İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması • Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi • Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri	Kişisel Veri- Özel Nitelikli Kişisel Veri	• İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi • İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması • Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi • Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi

EK-2 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	VERİ SINIFI	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMACI
		Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi